

**Jaarrekening Nationaal Onderwijsmuseum
2024**

Nationaal Onderwijsmuseum

Balans per 31 december 2024 (na resultaatbestemming)

ACTIVA

	31-12-2024	31-12-2023
<u>Vaste activa</u>		
<u>Materiële vaste activa</u>	1	
Gebouw De Holland	13.680	40.456
Inventaris	6.719	5.580
Hard- en software	5.993	8.587
Vooruitbetaling op vaste activa	1.434	0
Totaal vaste activa	27.826	54.623
<u>Vlottende activa</u>		
<u>Voorraden</u>		
Winkel	8.257	11.909
Horeca	5.282	4.875
Totaal voorraden	13.539	16.784
Debiteuren	2 44.404	36.288
Nog te factureren bedragen	3 42.782	50.728
Belastingen en sociale lasten	4 23.527	50.948
Vooruitontvangen facturen	5 54.143	29.033
Nog te ontvangen subsidies/bijdragen	6 0	43.550
Overige nog te ontvangen bedragen	7 191	199
Totaal vorderingen	165.047	210.746
Totaal vlottende activa	178.586	227.530
Liquide middelen	8 95.910	59.774
Totaal activa	302.322	341.927

blad 1

PASSIVA

		31-12-2024	31-12-2023
<u>Reserves</u>			
Algemene reserve	9	-32.066	-34.395
Bestemmingsreserve tentoonstellingen	10	0	0
Bestemmingsfonds Schoorsteen	11	18.474	18.419
Bestemmingsfonds Erfgoedstarters	12	6.979	0
Samengestelde egalisatiereserve	13	70.649	49.062
		64.036	33.086
<u>Voorzieningen</u>			
Groot onderhoudsvoorziening	14	0	48.352
<u>Kortlopende schulden</u>			
Crediteuren	15	68.596	159.172
Belastingen en sociale lasten	16	8.203	22.564
Overige kortlopende schulden	17	120.609	78.753
Nog te besteden subsidies	18	40.878	0
Totaal kortlopende schulden		238.286	260.489
Totaal passiva		302.322	341.927

BATEN	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Publieksinkomsten			
Inkomsten uit entree	49.553	55.860	53.117
Inkomsten uit vergoeding museumkaart	55.901	59.160	68.026
Inkomsten uit rondleidingen/gastlessen	48.773	25.625	30.774
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	154.227	140.645	151.917
Sponsorinkomsten			
Sponsoring	7.000	6.000	10.250
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	7.000	6.000	10.250
Overige inkomsten			
Museumcafé, inclusief catering	146.707	151.524	152.740
Museumshop	21.415	27.500	24.584
Zakelijke verhuur	27.576	32.000	37.042
Bruikleenverkeer	2.615	2.400	2.708
<u>Overige inkomsten:</u>			
Doorbelaste personele inzet	78.243	16.150	8.662
overige opbrengsten	300	0	0
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	276.856	229.574	225.736
Subsidies overheid	19		
Ministerie OCW	572.000	572.000	550.000
Incidentele subsidie Ministerie OCW	69.759	0	0
Gemeente Dordrecht	395.811	395.896	349.492
Incidentele subsidie Gemeente Dordrecht	0	0	50.000
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	1.037.570	967.896	949.492
Subsidies/bijdragen privaat			
Bijdrage Vriendenvereniging	1.618	1.875	1.767
Giften	3.913	1.000	0
Fondsenwerving	20 57.481	239.400	308.378
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	63.012	242.275	310.145
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
Totaal baten	1.538.665	1.586.390	1.647.540
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

blad 3

Staat van baten en lasten

<u>LASTEN</u>		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Besteed aan activiteiten				
Marketing & Communicatie	21	57.649	56.800	45.174
Collectie	22	12.596	12.000	13.266
Presentatie	23	57.671	253.096	289.641
Educatie	24	55.952	25.625	33.645
		<hr/>	<hr/>	<hr/>
		183.868	347.521	381.726
Uitvoeringskosten				
Personeelskosten	25	668.751	634.747	620.194
Afschrijvingen	26	32.191	36.996	35.537
Huisvestingskosten	27	407.412	475.145	431.092
Kosten bedrijfsvoering	28	76.647	83.852	83.157
Kosten externe dienstverlening	29	73.240	90.180	74.739
		<hr/>	<hr/>	<hr/>
		1.258.241	1.320.920	1.244.719
Inkopen				
Inkopen en kosten horeca	30	53.949	61.524	59.245
Inkopen museumshop	31	10.835	13.750	18.639
Inkopen tbv zaalverhuur	32	822	2.000	1.592
		<hr/>	<hr/>	<hr/>
		65.606	77.274	79.476
Totale lasten				
		<hr/>	<hr/>	<hr/>
		1.507.715	1.745.715	1.705.921
Resultaat				
		<hr/>	<hr/>	<hr/>
		30.950	-159.325	-58.381
Resultaatbestemming				
Toevoeging algemene reserve		2.329	0	0
Onttrekking algemene reserve		0	-110.263	0
Toevoeging best. reserve tentoonstelling		0	0	0
Onttrekking best. reserve tentoonstelling		0	0	-22.219
Toevoeging best. Fonds Schoorsteen		55	0	0
Onttrekking best. Fonds Schoorsteen		0	0	0
Toevoeging best. Fonds Erfgoedstarter		6.979	0	0
Onttrekking best. Fonds Erfgoedstarter		0	0	0
Toevoeging egalisatie reserve		21.587	0	0
Onttrekking egalisatie reserve		0	-49.062	-36.162
		<hr/>	<hr/>	<hr/>
		30.950	-159.325	-58.381

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Naam

Stichting Nationaal Onderwijsmuseum

Rechtsvorm

Stichting

Zetel

Dordrecht

Registratienummer bij de Kamer van Koophandel

41130319

Activiteiten

De organisatie heeft als SBI-code 91021 en verricht met name activiteiten op het gebied van: het exploiteren van een museum

Vestigingsadres

Burgemeester de Raadsingel 97
3311 JG Dordrecht

Continuïteit

In 2025 heeft het museum van twee belangrijke subsidienten, te weten de gemeente Dordrecht en het ministerie van OCW, te horen gekregen dat beide partijen voornemens zijn om de subsidie aan het museum af te bouwen. Besluitvorming hierover zal in de zomer van 2025 (gemeente) respectievelijk het najaar van 2025 (het ministerie) plaats vinden. Dit is de aanleiding voor het museum om in 2025 diverse scenario's uit te werken met betrekking tot de toekomst. De verwachting is dat het museum over geheel 2025 open zal zijn voor het publiek. Een voor de hand liggend scenario is dat met de afbouw van het museum rekening wordt gehouden vanaf begin 2026. Welke vorm dit zal krijgen is nog niet bekend.

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Nationaal Onderwijsmuseum zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

blad 5

Foutherstel

In de jaarrekeningen van voorgaande jaren zijn opbrengsten uit crowdfunding inzake de schoorsteen van gebouw De Holland als kortlopende schuld opgenomen op de balans. Echter op basis van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen, 'C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven', dienen giften met een bijzondere bestemming die nog niet besteed zijn via resultaatbestemming in een bestemmingsfonds te worden opgenomen.

Gezien voorgaande is dit in de vergelijkende cijfers van de jaarrekening aangepast en is een bedrag van € 18.419 toegevoegd aan het vermogen in een bestemmingsfonds. Het foutherstel heeft geen invloed op het resultaat van het huidige of voorgaande boekjaar.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor micro- en kleine rechtspersonen "C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK-C1), alsmede de voorschriften vanuit de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van het toegepaste foutherstel zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen. Aanpassingen zijn doorgevoerd in de vergelijkende cijfers, indien dit het inzicht verbeterd.

Functionele valuta

De posten in de jaarrekening worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de stichting haar activiteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta.

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingverlies wordt direct als last verwerkt in de staat van baten en lasten onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief/de kasstroomgenererende eenheid; vervolgens worden deze kasstromen contant gemaakt waarbij een disconteringsvoet wordt gehanteerd. De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee in de toekomstige kasstromen al rekening is gehouden.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs of lagere opbrengstwaarde.

De verkrijgings- of vervaardigingsprijs bestaat uit alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging alsmede de gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen.

De opbrengstwaarde is de geschatte verkoopprijs onder aftrek van direct toerekenbare verkoopkosten. Bij de bepaling van de opbrengstwaarde wordt rekening gehouden met de incurantheid van de voorraden.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Dit is meestal de nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Onderhoudsvoorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij de tijdswaarde van geld niet materieel is. Als de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt maximaal een jaar is, wordt de voorziening tegen nominale waarde gewaardeerd. Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Voorziening groot onderhoud

De voorziening voor groot onderhoud wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks van jaren. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Uitgevoerd onderhoud, wat voorzien is, wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden betreffen schulden die binnen 12 maanden na balansdatum kunnen worden opgeëist en worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Algemene grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen. Hierbij worden de individuele prestatieverplichtingen geïdentificeerd. Vervolgens wordt de transactieprijs vastgesteld en deze wordt toegerekend aan de individuele prestatieverplichting. Hierbij wordt rekening gehouden met kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

De stichting verantwoordt opbrengsten gewoonlijk op het niveau van afzonderlijke overeenkomsten.

De stichting verwerkt opbrengsten per afzonderlijke prestatieverplichting. Een prestatieverplichting betreft een toezegging in een overeenkomst tot levering van:

- een te onderscheiden goed of dienst of een combinatie van goederen of diensten die gezamenlijk te onderscheiden zijn van overige toezeggingen in de overeenkomst; of
- een reeks van te onderscheiden diensten die grotendeels hetzelfde zijn.

Een toegezegd goed of toegezegde dienst is te onderscheiden als wordt voldaan aan de volgende criteria:

- de afnemer kan de voordelen van de goederen of diensten zelfstandig benutten, al dan niet gezamenlijk met middelen die de afnemer heeft of kan verkrijgen; en
- de toezegging om de goederen of diensten te leveren is te onderscheiden van de overige in de overeenkomst opgenomen toezeggingen.

Indien twee of meer in een overeenkomst opgenomen toezeggingen van de stichting om goederen of diensten te leveren niet afzonderlijk te onderscheiden zijn, worden de toezeggingen gecombineerd tot een combinatie van goederen of diensten die gezamenlijk te onderscheiden zijn van overige toezeggingen in de overeenkomst.

Ingeval er sprake is van meerdere prestatieverplichtingen in een overeenkomst, wordt de totale transactieprijs aan de prestatieverplichtingen toegerekend naar rato van de waarde van de prestatieverplichtingen. De stichting baseert deze waarde op de zelfstandige verkoopprijs per prestatieverplichting. Als de zelfstandige verkoopprijs niet bekend is, maakt de stichting gebruik van schattingen.

Verkoop van Goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verlenen van Diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Kostprijs van de omzet

Onder kostprijs van de omzet wordt verstaan de aan de omzet toe te rekenen directe en indirecte kosten, waaronder inkoopkosten van verkochte goederen, die toerekenbaar zijn aan de kostprijs van de omzet.

Subsidiebaten

Overheidssubsidies en andere vormen van overheidssteun worden verwerkt zodra er redelijke zekerheid is dat de rechtspersoon aan de gestelde voorwaarden voldoet en de overheidssubsidie of andere vorm van overheidssteun daadwerkelijk zal verkrijgen.

Baten met een bijzondere bestemming

Indien baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, voegt de stichting de nog niet bestede bedragen via de resultaatbestemming toe aan de bestemmingsreserves respectievelijk bestemmingsfondsen.

Indien de stichting in een volgend verslagjaar uit deze bestemmingsreserves respectievelijk bestemmingsfondsen put, verantwoordt zij deze besteding in de staat van baten en lasten als last. De stichting verwerkt deze besteding via de resultaatbestemming als een onttrekking aan de bestemmingsreserve respectievelijk bestemmingsfondsen.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

blad 9

Personeelsbeloningen

Algemeen

De beloningen (lonen, sociale lasten enz.) van het personeel worden als last in de staat van baten en lasten verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet bepaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de stichting.

Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de staat van baten en lasten.

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Pensioenen

Stichting Nationaal Onderwijsmuseum heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Stichting Nationaal Onderwijsmuseum de pensioenen middels een collectieve pensioenverzekering ondergebracht bij een pensioenverzekeraar.

Afschrijvingskosten

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1 Materiële vaste activa

	Gebouw de Holland €	Inventaris €	Hardware €	Software €	vooruit- betaalde mat.activa	2024 Totaal €
<i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>						
Aanschaffingswaarde	266.016	116.488	71.478	19.810	0	473.792
Cumulatieve afschrijvingen	225.560	110.908	62.891	19.810	0	419.169
	40.456	5.580	8.587	0	0	54.623
<i>Mutaties</i>						
Investeringsen	0	3.175	785	0	1.434	5.394
Aanschafwaarde desinvesteringen	0	-3.150	-16.459	-8.462	0	-28.071
Afschrijvingen	-26.776	-2.036	-3.379	0	0	-32.191
Afschrijvingen desinvesteringen	0	3.150	16.459	8.462	0	28.071
	-26.776	1.139	-2.594	0	1.434	-26.797
<i>Boekwaarde per 31 december 2024</i>						
Aanschaffingswaarde	266.016	116.513	55.804	11.348	1.434	451.115
Cumulatieve afschrijvingen	252.336	109.794	49.811	11.348	0	423.289
Boekwaarde per 31 december 2024	13.680	6.719	5.993	0	1.434	27.826

afschrijvingspercentages

	%
Gebouw De Holland	10%
Inventaris	20%-25%
Hardware	25%-33,33%
Software	25%
Vooruitbetalingen op materiële vaste activa	0%

Toelichting op Materiële vaste activa

Collectie

De aard en de omvang van de collectie

De collectie omvat circa 350.000 objecten en is opgebouwd uit de volgende deelcollecties:

- * Schoolplaten en materialen voor aanschouwelijk onderwijs
- * Bibliotheekcollectie OCW
- * (Bewegend) beeld- en geluidsmateriaal
- * Leermiddelen
- * Schoolmeubilair
- * Kunstcollectie
- * Textiel en handwerk
- * Leerlingen- en docentenwerk
- * Collectie koloniale geschiedenis
- * Documenten en overige literatuur
- * Onderwijsmaterialen en overige onderwijsgerelateerde objecten
- * Gedeponeerde archieven en collecties

Het beleid ten aanzien van het beheer van de collectie

Het beheer van de collectie is vastgelegd in het collectiebeleidsplan en het informatieplan. Het meest recente beleidsplan beslaat de periode 20121-2025

Instandhouding en eventuele afstoting

De collectie wordt momenteel onderhouden volgens de bestaande procedures. Besloten is om voorlopig geen nieuwe schenkingen aan te nemen. De focus ligt op het professioneel beheer en behoud van de collectie, ook voor de toekomst.

Kwalitatieve indicatie van de waarde

De kwalitatieve waarde van de collectie laat zich niet eenvoudig in enkele zinnen samenvatten. De collectie is verzekerd tot een waarde van € 1,43 miljoen.

Een precieze waardebeoordeling is alleen mogelijk na uitgebreid onderzoek en officiële taxatie. Ook geldt dat circa 40-60% van de collectie nog niet is geregistreerd. De collectie is (grotendeels) eigendom van het museum, maar is veelal om niet verkregen.

blad 12

<u>Toelichting op de balans (vervolg)</u>	31-12-2024	31-12-2023
VLOTTENDE ACTIVA		
<u>Vorderingen</u>		
2 Debiteuren	44.404	36.288
<u>Nog te factureren bedragen</u>		
3 Overig	42.782	50.728
	42.782	50.728
<u>Belastingen en sociale lasten</u>		
4 Omzetbelasting	23.527	50.948
<u>Vooruitbetaalde facturen</u>		
5 Overige vooruitbetaalde kosten	54.143	29.033
<u>Nog te ontvangen subsidies/bijdragen</u>		
6 Nog te ontvangen subsidies	0	43.550
<u>Overige vorderingen en activa</u>		
7 Overige nog te ontvangen bedragen	191	199
<u>Toelichting op kortlopende vorderingen:</u>		
Binnen de kortlopende vorderingen is geen sprake van vorderingen met een looptijd langer dan een jaar, tenzij anders is toegelicht.		
8 <u>Liquide middelen</u>		
Kas winkel en horeca	0	0
Kas algemeen	480	480
Rabobankrekeningen	95.430	59.294
	95.910	59.774
<u>Toelichting op liquide middelen:</u>		
De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.		

PASSIVA**Algemene reserve**

9 Stand per 1 januari 2024	-34.395	-34.395
Resultaat	30.950	-58.381
Mutatie bestemmingsreserve	0	22.219
Mutatie bestemmingsfonds Schoorsteen	-55	0
Mutatie bestemmingsfonds Erfgoedstarters	-6.979	0
Mutatie egalisatiereserve	-21.587	36.162
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december 2024	-32.066	-34.395
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

10 Bestemmingsreserve tentoonstellingen

Stand per 1 januari 2024	0	22.219
Mutatie vanuit resultaatbestemming	0	-22.219
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december 2024	0	0
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Toelichting op de balans (vervolg)**11 Bestemmingsfonds Schoorsteen**

	31-12-2024	31-12-2023
Stand per 1 januari 2024	18.419	0
Foutherstel	0	18.419
Resultaatbestemming	55	0
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december 2024	18.474	18.419
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Toelichting Bestemmingsfonds Schoorsteen

Dit betreft ontvangen giften bestemd voor het terugbrengen van de schoorsteen met kunstwerk op gebouw De Holland, met als doel het zoveel mogelijk in oorspronkelijke staat terugbrengen van het gebouw, naar ontwerp van Sybold van Ravesteyn.

12 Bestemmingsfonds Erfgoedstarters

Stand per 1 januari 2024	0	0
Resultaatbestemming	6.979	0
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december 2024	6.979	0
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Toelichting Bestemmingsfonds Erfgoedstarters

Dit betreft een subsidie verleend door het Mondriaanfonds in het kader van de regeling Erfgoed Starters. Voor de functie van directie-assistant is een starter op de arbeidsmarkt aangetrokken met als doel deze zoveel mogelijk relevante werkervaring op te laten doen.

Toelichting op de balans (vervolg)

	31-12-2024	31-12-2023
13 Egalisatiereserve		
Stand per 1 januari 2024	49.062	85.224
Mutatie 2024	21.587	-36.162
Toevoeging 2024 Gemeente Dordrecht	0	0
Toevoeging 2024 Ministerie van OCW	0	0
Stand per 31 december 2024	70.649	49.062
Totaal eigen vermogen	64.036	33.086
Resultaatbestemming	0	0
Toevoeging algemene reserve	2.329	0
Onttrekking algemene reserve	0	-58.381
Toevoeging bestemmingsreserve tentoonstelling	0	0
Onttrekking bestemmingsreserve tentoonstelling	0	22.219
Toevoeging bestemmingsfonds Schoorsteen	55	0
Onttrekking bestemmingsfonds Schoorsteen	0	0
Toevoeging bestemmingsfonds Erfgoedstarters	6.979	0
Onttrekking bestemmingsfonds Erfgoedstarters	0	0
Toevoeging egalisatie reserve	21.587	0
Onttrekking egalisatie reserve	0	36.162
	31-12-2024	31-12-2023
<u>De samengestelde egalisatiereserve betaat uit:</u>		
<u>Gemeente Dordrecht:</u>		
Stand per 1 januari 2024	17.399	30.224
Onttrekking / toevoeging 2024	6.152	-12.825
Stand per 31 december 2024	23.551	17.399
<u>Ministerie van OCW</u>		
Stand per 1 januari 2024	31.663	55.000
Onttrekking / toevoeging 2024	15.435	-23.337
Stand per 31 december 2024	47.098	31.663
<u>Voorzieningen</u>		
14 Groot onderhoudsvoorziening		
Stand per 1 januari 2024	48.352	41.253
Uitgaven ten laste van voorziening	0	-4.721
Dotatie verslagjaar	-48.352	11.820
Stand per 31 december 2024	0	48.352
15 Crediteuren	68.596	159.172
16 Belastingen en premies sociale lasten		
Af te dragen loonheffing en sociale lasten	8.203	22.564

<u>Toelichting op de balans (vervolg)</u>	31-12-2024	31-12-2023
17 Overige kortlopende schulden		
Reservering vakantiedagen /vakantiegeld inclusief sociale lasten	48.078	40.192
<u>Overlopende passiva:</u>		
Netto lonen	0	1.210
Foaien	0	1.340
Nog te betalen bedragen	70.434	35.960
Cadeau bonnen	32	51
Vooruitgefactureerde bedragen	2.065	0
	<hr/>	<hr/>
	120.609	78.753
	<hr/>	<hr/>
18 Nog te besteden subsidies		
HR Subsidie Gemeente Dordrecht	11.008	0
Subsidie NWO Blum	29.870	0
	<hr/>	<hr/>
	40.878	0
	<hr/>	<hr/>

Toelichting op kortlopende schulden:

Binnen de kortlopende schulden is geen sprake van vorderingen met een looptijd langer dan een jaar, tenzij anders is toegelicht.

Niet in balans opgenomen regelingen en verplichtingen

Met de gemeente Dordrecht is een huurovereenkomst aangegaan voor het pand aan de Burgemeester Raadtsingel 97 met een looptijd tot en met 30 juni 2029. De opzegtermijn bedraagt één jaar. Het huurbedrag bedraagt € 325.846,32 per jaar. In dit bedrag is een toeslag voor het gebruik van de WKO installatie van € 1.075,- per maand overeengekomen.

Met de Gemeente Dordrecht is een overeenkomst aangegaan voor de opslagruimte aan Jade 400, 3316 LJ Dordrecht, voor onbepaalde tijd. De opzegtermijn bedraagt één jaar. Het huurbedrag bedraagt € 25.117,08 per jaar.

Met de Stichting Trivire is een huurovereenkomst aangegaan voor de opslagruimte aan de Westelijke Parallelweg 50b te Zwijndrecht, met een looptijd t/m 31 juli 2028. De opzegtermijn bedraagt één jaar. Het huurbedrag bedraagt € 17.856,12 per jaar.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die van invloed zijn.

Toelichting op de baten

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
19 Subsidies overheid			
Ministerie OCW	572.000	572.000	550.000
Incidentele subsidie Ministerie OCW	69.759	0	0
Gemeente Dordrecht	395.811	395.896	349.492
Incidentele subsidie Gemeente Dordrecht	0	0	50.000
	<u>1.037.570</u>	<u>967.896</u>	<u>949.492</u>

Toelichting op subsidies overheid

Ministerie OCW

Het ministerie van OCW heeft een instellingssubsidie (als bedoeld in artikel 1.5, onder d van de Kaderregeling subsidies OVW, SZW en VWS) van € 572.000 verleend. Na indiening van een wijzigingsverzoek is de instellingssubsidie met € 69.759,00 verhoogd. De subsidie is bestemd voor activiteiten, zoals vermeld in het ingediende activiteitenplan en voorzien in de begroting.

Verplichtingen:

-De activiteiten waarvoor de subsidie wordt verleend, moeten uiterlijk zijn verricht op 31 december 2024.

-Meldingsplicht wanneer er iets wijzigt in de geplande activiteiten/resultaten.

De vaststelling van de subsidie 2023 is in behandeling. De verantwoording van de subsidie 2024 moet voor uiterlijk 2 juni 2025 worden ingediend en is daarom nog niet vastgesteld.

Gemeente Dordrecht

De Gemeente Dordrecht heeft een subsidie voor museumexploitatie van € 395.811,00 verleend, waarvan € 25.000,00 als eenmalige extra subsidie als tegemoetkoming in de gestegen kosten om de activiteiten op peil te kunnen houden.

Deze subsidie wordt verleend, omdat de activiteiten van de Stichting Nationaal Onderwijsmuseum bijdragen aan het programma "Gezond en levendig Dordrecht" en de beleidsnota 2020-2024 "De kracht van Cultuur voor en door ieder Dordtenaar"

Verplichtingen:

-Tussenverantwoording: Rapportage waarin zowel de inhoudelijke als financiële resultaten over het eerste halfjaar aangeleverd worden.

-Meldingsplicht wanneer er iets wijzigt in de geplande activiteiten/resultaten.

De subsidie 2023 is bij beschikking d.d. 2 december 2024 vastgesteld. Voor de verantwoording van de subsidie 2024 is uitstel tot 1 juni 2025 aangevraagd en is daarom nog niet vastgesteld.

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
20 Fondsenwerving			
Algemeen	0	239.400	9091
Boom Roos Vis	-3.104	0	49.260
Museum op School	0	0	9.761
Aahhh..!	18.023	0	175.845
Dordts leerprogramma	0	0	13.796
Verscholen op de kaart	0	0	10.000
HR subsidie Gemeente Dordrecht	-11.038	0	20.625
Erasmus + (2023)	0	0	20.000
NWO - Blum	16.210	0	0
Erfgoedstarter	36.000	0	0
Erasmus + (2024)	1.390	0	0
	<u>57.481</u>	<u>239.400</u>	<u>308.378</u>

Tentoonstelling Aahhh..!

Onder de opbrengsten van tentoonstelling Aahhh..! is een bijdrage van de Gemeente Dordrecht voor de randprogrammering bij de tentoonstelling van € 5.000 verantwoord.

HR subsidie Gemeente Dordrecht

In 2022 heeft de Gemeente Dordrecht een subsidie ten bedrage van € 20.625 verleend voor het inhuren van externe kennis ter ondersteuning van de HR-functie. Dit bedrag is vorig boekjaar ontvangen en abusievelijk volledig meegenomen in het resultaat. Het nog niet bestede gedeelte van de subsidie is dit boekjaar als last opgenomen en staat als verplichting op de balans.

Voor de verantwoording van de subsidie is uitstel tot 1 augustus 2025 verleend en is daarom nog niet vastgesteld.

blad 17

<u>Toelichting op de lasten</u>	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
21 Marketing & Communicatie			
Advertentiekosten	18.841	10.000	8.239
Beurzen en evenementen	1.955	0	1.945
Drukwerk marketing	2.039	3.600	5.227
Internet & internettoepassingen	977	600	763
Algemene kosten marketing	30.669	40.000	26.771
Ontwikkeling en onderhoud website	3.168	2.600	2.156
Drukwerk lessen	0	0	73
	<u>57.649</u>	<u>56.800</u>	<u>45.174</u>
22 Collectie en Bibliotheek			
Onderhoud collectie	2.058	2.400	2.532
Bibliotheekkosten	0	100	76
ICT kosten collectie	10.538	9.500	10.658
	<u>12.596</u>	<u>12.000</u>	<u>13.266</u>
23 Presentatie			
Boom Roos Vis	31	0	36.425
Museum op School/kinderbestuur	5.433	0	-375
Aaaaaah	28.383	95.504	238.145
Dordts leerprogramma	0	2.592	970
Verscholen op de kaart	2.156	0	10.676
HR Gemeente Dordrecht	8.251	0	953
Erasmus + (2023)	1.552	0	0
Indische schoolplaten	3.292	95.000	0
Erfgoedtalent Mondriaanfonds	0	40.000	0
NOW Blum	6.224	20.000	0
Erasmus + (2024)	1.391	0	0
Leasekosten audio apparatuur	937	0	2.826
Foto- film en gebruikersrechten	21	0	21
	<u>57.671</u>	<u>253.096</u>	<u>289.641</u>
24 Educatie			
Kosten gastlessen extern	20.231	4.500	6.010
Kosten schoolbezoek intern	27.391	10.200	15.163
Kosten rondleidingen	63	700	348
Randprogrammering	4.604	7.800	6.647
Vakantieactiviteiten	1.616	0	1.560
Aquisitie- en marketing	41	0	2.155
Deskundigheidsbevordering	801	2.400	957
Onderwijsprogramma's digitaal	1.205	25	805
	<u>55.952</u>	<u>25.625</u>	<u>33.645</u>
25 Personeelskosten			
Lonen en salarissen	488.369	472.705	435.775
Sociale lasten	82.227	73.007	81.676
Pensioenlasten	37.121	31.415	36.643
Reiskosten woon/werkverkeer	13.493	7.800	11.194
Verzekering verzuimkosten	27.199	34.000	32.043
Overige personeelskosten	20.342	15.820	22.863
	<u>668.751</u>	<u>634.747</u>	<u>620.194</u>

Toelichting op de lasten (vervolg)

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
Overige personeelskosten			
Kantinekosten	4.841	2.760	4.531
Studiekosten	1.912	2.500	2.391
Reiskosten binnenland	629	0	349
Vergoeding vrijwilligers	4.425	3.360	889
Overige personeelskosten	8.535	7.200	14.703
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	20.342	15.820	22.863
	<hr/>	<hr/>	<hr/>

Het totaal aantal fulltime equivalenten in 2024 van de medewerkers in (tijdelijke) dienst van het museum bedroeg ultimo 2024 12,1 (2023: 11,4). Naast de betaalde werknemers maakt het museum gebruik van vrijwilligers en (onbetaalde) stagiaires. Op 31 december bedroeg het aantal vrijwilligers 85 (ongeveer 9 fte. 2023: 80).

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Bedrijfsvoering	2,8	2,3
Collectie	2,3	2
Commerciële activiteiten	2,6	2,9
Educatie	1,5	1,7
Publiek/Presentatie	2,4	2
Wetenschap	0,5	0,5
	<hr/>	<hr/>
	12,1	11,4

26 Afschrijvingen

Gebouw De Holland	26.776	26.796	26.796
Inventaris	2.036	3.600	2.903
Hardware/software	3.379	6.600	5.838
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	32.191	36.996	35.537
	<hr/>	<hr/>	<hr/>

27 Huisvestingskosten

Huur- en servicekosten gebouw	308.241	312.569	297.140
Onderhoud gebouw	1.234	3.000	3.046
Onderhoud gebouw MJOP	-48.352	11.515	11.820
Onderhoud inventaris	1.957	900	604
Energiekosten	52.411	56.840	30.637
Onroerendzaakbelasting	6.952	6.500	5.800
Schoonmaakkosten	38.838	36.600	37.139
Heffingen	1409	600	560
Huur opslagruimte	42.371	44.400	42.336
Onderhoud tuin	898	2.221	627
Overige huisvestingskosten	1.453	0	1.383
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	407.412	475.145	431.092
	<hr/>	<hr/>	<hr/>

blad 19

<u>Toelichting op de lasten (vervolg)</u>	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
28 Kosten Bedrijfsvoering			
Onderhoud kantoor	48	1.000	1.169
Kamer van Koophandel	30	0	28
Kantoorartikelen	603	3.200	2.438
Drukwerk algemeen	0	600	0
Kosten apparatuur	5.160	5.100	4.845
Advieskosten	644	5.100	6.677
Telefoonkosten	0	7.020	6.696
Porti- en verzendkosten	1.268	432	610
Kosten ICT	51.069	45.000	44.787
Lidmaatschappen en abonnementen	5.007	3.300	4.561
Seminairs en congressen	30	1.500	1.988
Representatiekosten	1.919	1.200	1.391
Verzekeringskosten	2.835	3.500	2.525
Huur transportmiddelen	757	1.380	1.548
Kopieerkosten	4.835	4.620	4.313
Overige algemene kosten	97	900	83
Bankkosten	1.449	0	1.646
Dubieuze debiteuren	482	0	-1.931
Rekenverschillen	414	0	-217
	<u>76.647</u>	<u>83.852</u>	<u>83.157</u>
29 Kosten Externe Dienstverlening			
Kosten salarisadministratie	4.690	4.800	4.252
Kosten financiële administratie	39.677	55.380	53.137
Accountantskosten	28.400	30.000	17.350
Notariskosten	473	0	0
	<u>73.240</u>	<u>90.180</u>	<u>74.739</u>
30 Inkopen en kosten Horeca			
Inkopen horeca	39.429	48.636	46.348
Overige kosten horeca	7.551	6.036	5.040
Inhuur personeel horeca	6.969	6.852	7.857
	<u>53.949</u>	<u>61.524</u>	<u>59.245</u>
31 Inkopen Museumshop			
Aankopen museumshop	10.835	13.750	18.639
	<u>10.835</u>	<u>13.750</u>	<u>18.639</u>
32 Inkopen Zaalhuur			
Kosten verhuur zalen	822	2.000	1.592
	<u>822</u>	<u>2.000</u>	<u>1.592</u>

BEGROTING 2025 | Nationaal Onderwijsmuseum

Inkomsten

Publieksinkomsten

Inkomsten uit entree	65.000,00	
Inkomsten uit vergoeding museumkaart	63.000,00	
Inkomsten uit educatieve programmering	30.000,00	
		<u>158.000,00</u>

Sponsorinkomsten

Sponsoring	6.000,00	
		<u>6.000,00</u>

Overige inkomsten

Museumcafé, inclusief catering	92.000,00	
Zakelijke verhuur	30.000,00	
Museumshop	10.000,00	
Bruikleenverkeer	2.000,00	
Overige inkomsten	7.600,00	
		<u>141.600,00</u>

Subsidies overheid

Ministerie van OCW	572.000,00	
Ministerie van OCW- loon/prijs indexatie	22.880,00	
Gemeente Dordrecht	384.160,00	
		<u>979.040,00</u>

Subsidies/bijdragen privaat

Bijdrage Vriendenvereniging	3.000,00	
Giften	1.000,00	
Fondsenwerving	90.312,00	
		<u>94.312,00</u>

Totaal inkomsten

1.378.952,00

Uitgaven

Personeelskosten	-648.754,00	
Huisvestingskosten	-480.694,00	
Kosten bedrijfsvoering	-74.080,00	
Kosten externe dienstverlening	-33.364,00	
Afschrijvingen inventaris en hardware	-1.900,00	
Afschrijving museale bouwkundige inrichting en presentaties	-13.660,00	

Activiteitskosten

Collectie en bibliotheek	-16.000,00	
Marketing en communicatie	-57.000,00	
Presentaties	-18.500,00	
Educatie	-35.000,00	
		<u>-136.500,00</u>

Totaal uitgaven

-1.378.952,00

Resultaat

0,00

blad 21

30 mei 2025

Bezoldiging functionarissen

De WNT is van toepassing op de Stichting Nationaal Onderwijsmuseum.
Het voor de Stichting Nationaal Onderwijsmuseum individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 €170.103
Zie voor details de volgende pagina's.

Reservering vakantiedagen

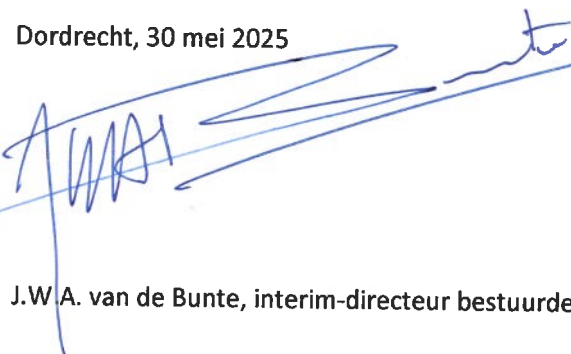
De reservering vakantiedagen is nog steeds aanzienlijk.
Dit wordt veroorzaakt door de hoge werkdruk waardoor overgewerkt wordt en niet alle vakantiedagen kunnen worden benut.

Subsidies overheden

De subsidies van de gemeente Dordrecht en het ministerie van OCW (directie PO) hebben een structureel karakter.
Echter de gemeente Dordrecht heeft voorlopige plannen gepubliceerd waaruit blijkt dat vanaf 2028 aan het Onderwijsmuseum mogelijk geen subsidie meer wordt toegekend.

De verantwoording over de subsidie van het ministerie van OCW over 2024 moet vóór uiterlijk 2 juni 2025 worden ingediend en is daarom nog niet vastgesteld.
De verantwoording over de subsidie over 2024 van de gemeente Dordrecht moet uiterlijk 30 april 2025 worden ingediend en is daarom nog niet vastgesteld.

Dordrecht, 30 mei 2025



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, crossing over the text below.

J.W.A. van de Bunte, interim-directeur bestuurder

WNT-verantwoording 2024 Stichting Nationaal Onderwijsmuseum

De WNT is van toepassing op Stichting Nationaal Onderwijsmuseum. Het voor Stichting Nationaal Onderwijsmuseum toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000,= (van toepassing is het algemeen bezoldigingsmaximum).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

bedragen x € 1	P. Reijnhoudt - Post
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 30/11
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,8
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging⁹	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	56.834
Beloningen betaalbaar op termijn	5.764
<i>Subtotaal</i>	62.598
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	170.103
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	62.598
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2023	
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,8
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging⁹	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	57.815
Beloningen betaalbaar op termijn	6.402
<i>Subtotaal</i>	64.217
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	178.400
Bezoldiging	64.217

Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Gegevens 2024	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
Toine Maes	Voorzitter Raad van Toezicht/remuneratiecommissie
Peter Vrancken	Lid rvt/ voorzitter auditcommissie tot 23/9/2024
Annet Kil	Lid rvt/ remuneratiecommissie
Meike Moors	Lid rvt
Renske Valk	Lid rvt
Léon Peeters	Lid rvt/auditcommissie
Peter Vrancken	Voorzitter Raad van Toezicht/remuneratiecommissie/auditcommissie
Willem Verschuur	Lid rvt/auditcommissie
Coen Brummer	Vice voorzitter rvt
Jasper Rijpma	Lid rvt

Er hebben zich in 2024 de volgende wijzigingen voorgedaan in de samenstelling van de Raad van Toezicht:

- Toine Maes is per 24/9/2024 uitgetreden
- Léon Peeters is per 24/9/2024 uitgetreden
- Peter Vrancken is per 24/9/2024 aangetreden als voorzitter rvt
- Willem Verschuur is per 23/9/2024 aangetreden als lid rvt
- Coen Brummer is per 24/9/2024 aangetreden als vice voorzitter rvt
- Jasper Rijpma is per 24/9/2024 aangetreden als rvt

Bijlage A**Model bij de Jaarrekening artikel 9.2 kaderregeling**

Omschrijving	toewijzing kenmerk/datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m jaarverslag	Totaal gerealiseerde kosten	Gerealiseerde bijdragen derden	Gerealiseerde eigen bijdrage	Te verekenen overschot ultimo verslagjaar
Ministerie OCW	1445742 - 30-09-2023	€ 572.000	€ 572.000	€ 686.514			-€ 114.514
Ministerie OCW	42374184 - 01-12-2023	€ 69.759	€ 69.759	€ 83.725			-€ 13.966
Gemeente Dordrecht	2023/0574 - 28-12-2023			€ 553.226	€ 395.811		-€ 157.415
Boom Roos Vis				€ 1.880	-€ 3.104		-€ 4.984
Aahhh..!				€ 32.190	€ 18.023		-€ 14.167
Verscholen op de kaart				€ 2.156			-€ 2.156
HR Gemeente Dordrecht				€ 9.243	-€ 11.038		-€ 20.281
Erasmus + (2023)				€ 3.349			-€ 3.349
Indische Schoolplaten				€ 6.259			-€ 6.259
NWO Blum				€ 6.224	€ 16.210		€ 9.986
Mondriaan Erfgoedstarter				€ 0	€ 29.021		€ 29.021
Erasmus + (2024)				€ 1.391	€ 1.390		-€ 1
Schoorsteen					-€ 55		-€ 55
Giften					€ 3.913		€ 3.913
Vriendenvereniging					€ 1.618		€ 1.618
Entreegelden						€ 105.454	€ 105.454
Sponsoring					€ 7.000		€ 7.000
Horeca				€ 53.949		€ 146.707	€ 92.758
Verhuur Zalen				€ 822		€ 27.576	€ 26.754
Museumshop				€ 10.835		€ 21.415	€ 10.580
Bruikleen						€ 2.615	€ 2.615
Doorbelaste Personele inzet						€ 78.243	€ 78.243
Educatie				€ 55.952		€ 48.773	-€ 7.179
Overige opbrengsten						€ 300	€ 300
							€ 0
	Totaal	€ 641.759	€ 641.759	€ 1.507.715	€ 458.789	€ 431.083	€ 23.916